

**FUTURA**

**LA SCUOLA  
PER L'ITALIA DI DOMANI**



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



Italiadomani

**Istituto Comprensivo Rovani**  
**VIA MARCONI 44, 20099 SESTO SAN GIOVANNI (MI) - Tel.:**  
**023658321**

**E-mail: MIIC8AZ009@istruzione.it - Pec: MIIC8AZ009@pec.istruzione.it**  
**C.F.: 85018110156 - C.M.: MIIC8AZ009**

C.U.P.: C44D22003560006

Sesto San Giovanni, 20/02/2023

## **Il Dirigente Scolastico**

VISTI gli artt. 7 e 25 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129, concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

VISTO il D.P.R. 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTA la legge 07 agosto 1990, nr. 241 concernente nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;

VISTO il Decreto del Ministro dell’istruzione, 14 giugno 2022, n. 161 che adotta lo strumento di programmazione di tale investimento, previsto anche quale milestone europea del PNRR, il “Piano Scuola 4.0”;

VISTO il Decreto del Ministro dell’istruzione 8 agosto 2022, n. 218, il quale distribuisce le risorse tra le istituzioni scolastiche in attuazione del Piano “Scuola 4.0 e fornisce le istruzioni operative per definire le modalità di progettazione, al fine dell’assegnazione dei fondi;

VISTA l’assegnazione fondi per la realizzazione dell’azione 1 – next generation labs pari ad € 134.129,35; VISTA le circolari del Ministero dell’economia e delle finanze Ragioneria generale dello Stato PNRR.; VISTA la nota M\_PL.AOOGABMI0107624 del 21.12.2022 la quale fornisce le istruzioni operative per la presentazione e gestione del progetto;

VISTA la nota M\_PL.AOOGABMI0004302 del 14.01.2023 la quale fornisce chiarimenti in merito alle istruzioni operative;

**VISTO** l’accordo di concessione per il finanziamento delle attività del 17/03/2023 n. prot 46588;

VISTO il progetto inoltrato attraverso il portale Futura identificativo nr. M4C1I3.2-2022-961-1021;

RILEVATA la necessità di utilizzare personale interno in qualità di componenti del gruppo di progettazione, nei limiti delle disponibilità e delle competenze rinvenute nell’ambito dell’istituto; RITENUTO per gli incarichi che seguono, è possibile derogare la procedura di selezione, come chiarito con nota M\_PL.AOOGABMI0004302 del 14.01.2023 trattandosi di figure individuate tra i componenti del Collegio Docenti e coinvolte nei processi di digitalizzazione della scuola;

RITENUTO di dover comunque procedere alla costituzione di un gruppo di progettazione;

### **NOMINA**

Componenti del team di innovazione digitale:

- Rosa Cotroneo
- Giuseppa Alcuri
- Maria Concetta Aricò
- Rosalba Elena Farina
- Rosalia Catania

Gli incarichi decorrono dalla data della nomina e hanno come termine finale il 30.06.2024; la liquidazione avverrà

sulla base delle effettive presenze che saranno desunte dal timesheet allegato; i compensi orari sono definiti in base alle tabelle contrattuali, secondo quanto previsto per i diversi profili; il budget massimo disponibile per remunerare le attività svolte dal gruppo di lavoro è di € 5.000,00; le attività devono essere svolte al di fuori del normale orario di servizio e devono essere strettamente funzionali al raggiungimento dei target e milestone progettuali.

Ai sensi del R.E. 2016/679 i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante. L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 del citato R.E. 2016/679. Il presente atto, immediatamente esecutivo è pubblicato sul sito istituzionale dell'Istituto [www.rovani.edu.it](http://www.rovani.edu.it) (sez. Amministrazione Trasparente), anche in forma tabellare, e conservato, debitamente firmato, agli atti della scuola. Avverso il predetto sono esperibili i rimedi giurisdizionali previsti dall'art. 63 dal D. Lgs. 30 marzo 2001, nr. 165.

**Il Dirigente Scolastico**

Dott. Bruno Rossilli

Documento firmato digitalmente