

Al Dirigente Scolastico  
dell'I.C. "G. ROVANI"  
Sesto San Giovanni

**RICHIESTA DI AUTORIZZAZIONE  
USCITA PAUSA PRANZO PER ESONERO MENSA SCOLASTICA  
SCUOLA PRIMARIA**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_

genitore dell'alunno/a \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

frequentante la classe \_\_\_\_\_ sezione \_\_\_\_\_ a.s. \_\_\_\_\_ della scuola:

Scuola Primaria "**ROVANI**"

Scuola Primaria "**XXV APRILE**"

**CHIEDE**

Alla S.V. l'autorizzazione a far uscire il/la proprio/a figlio/a da scuola, dal LUNEDÌ al VENERDÌ, alle ore 12,30 e si impegna a ritirare personalmente o tramite delegato/a il proprio figlio alle ore 12,30 e a farlo rientrare alle ore 14,30 per le lezioni del pomeriggio, esonerando l'Amministrazione Scolastica da ogni responsabilità per il lasso di tempo che intercorre tra l'uscita ed il rientro.

**MOTIVO:**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Firma

Sesto San Giovanni \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Visto, si concede: Il Dirigente Scolastico  
(Prof. Bruno Rossilli)